



COMUNE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI PAVIA

SERVIZIO TECNICO

BANDO DI GARA IN PROJECT FINANCING PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO E GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA. C.U.P. H48C21000050005 – C.I.G. 93477886AF - C.U.I.00273900183202102021

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER INDIVIDUARE UNA ROSA DI CANDIDATI PER LA NOMINA DI N. 3 CANDIDATI ESTERNI ALLA STAZIONE APPALTANTE, DI CUI UNO ASSUMERÀ LE FUNZIONI DI PRESIDENTE, INTERESSATI A FAR PARTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE AL FINE DELLA VALUTAZIONE DEGLI ASPETTI TECNICO-ECONOMICI DELLE OFFERTE PRESENTATE DAGLI OPERATORI ECONOMICI

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Montebello della Battaglia – via Roma n. 51 – Servizio Tecnico Tel. 0383/83730, ufficiotecnico@comune.montebellodellabattaglia.pv.it

OGGETTO DELL’AVVISO

Nel rispetto della Disciplina a valenza transitoria – stante la sospensione dell’art. 77 comma 3 del D.Lgs.n.50/2016 - per la nomina dei componenti delle Commissioni Giudicatrici nelle procedure di gara da aggiudicare con il criterio dell’Offerta Economicamente più vantaggiosa gestite dal Comune di Montebello della Battaglia”, si intende acquisire la disponibilità alla nomina di n. 3 componenti della Commissione Giudicatrice (di cui n. 1 con funzione di Presidente), di cui all’art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per la procedura in oggetto, per la valutazione degli aspetti tecnico economici delle offerte presentate dagli operatori economici.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELL'INCARICO

Le sedute della Commissione si svolgeranno, presumibilmente, nel corso dei mesi di dicembre 2022, gennaio e febbraio 2023. Le sedute di si terranno presso la sede del Comune di Montebello della Battaglia o, in alternativa, in modalità telematica da remoto.

INFORMAZIONI DI CARATTERE TECNICO GIURIDICO

Soggetti ammessi e requisiti minimi: sono ammesse le seguenti categorie di soggetti:

- pubblici dipendenti, con la qualifica dirigenziale o funzione apicale di ruolo in possesso del diploma di laurea (ingegneria e/o architettura) oltre eventuale iscrizione al rispettivo ordine e abilitazione all’esercizio della professione;
- pubblici dipendenti, con la qualifica di personale di cat. D, in possesso del diploma di laurea (ingegneria e/o architettura);

- pubblici dipendenti, con la qualifica di personale di cat. C, in possesso del diploma tecnico di scuola secondaria di secondo grado.

In particolare i commissari dovranno essere esperti nell'ambito dei Lavori pubblici e nella gestione delle procedure di gara, documentando la propria esperienza tramite invio di CV aggiornato e dovranno dichiarare di non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari da parte dell'ordine Professionale di appartenenza ovvero da parte dall'Amministrazione di appartenenza.

REQUISITI DI MORALITA' E CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

I Commissari devono essere in possesso dei requisiti di moralità e compatibilità di cui all'art. 77 commi 4, 5, 6 del D.Lgs. 50/2016. Nel rispetto delle disposizioni dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016, nonché del Decreto del Presidente della Repubblica n. 62/2013 recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici e di quant'altro stabilito dal Codice di Comportamento del Comune di Montebello della Battaglia, non possono far parte delle commissioni giudicatrici:

- coloro che abbiano direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla loro imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara o che si trovino in una delle situazioni di conflitto di interesse di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013. In particolare non possono essere assunti incarichi di commissario qualora la suddetta attività possa coinvolgere interessi propri, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di qualunque altro soggetto o organizzazione meglio esplicitata al punto 3.6 lett. b) delle Linee Guida ANAC n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;
- coloro i quali sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per reati meglio esplicitati al paragrafo 3.1 delle Linee Guida n. 5 aggiornate con Delibera ANAC n. 4 del 10 gennaio 2018;
- coloro i quali, nel biennio precedente, rispetto alla data della determinazione a contrarre relativa alla gara, hanno rivestito cariche pubbliche nell'Amministrazione comunale (cfr. art 77, comma 5, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- coloro i quali si trovano nelle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile (cfr. art 77, comma 6, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- coloro che, in qualità di membri delle commissioni giudicatrici, abbiano concorso, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi (cfr. art 77, comma 6, ultimo capoverso, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.);
- coloro che hanno svolto o che devono svolgere altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta (cfr. art 77, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

Prima dell'accettazione dell'incarico, presa visione dell'elenco delle offerte pervenute, i Commissari individuati, nelle more dell'adozione formale del provvedimento di nomina della Commissione Giudicatrice:

- dichiarano ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n.445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui sopra;
- presentano l'autorizzazione ex art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza.

Le autodichiarazioni presentate dai commissari individuati saranno sottoposte a verifiche, anche a campione. Nell'ottica di garantire il principio di celerità dell'azione amministrativa, la mancata acquisizione dei relativi riscontri dagli Enti competenti non costituisce motivo ostativo all'adozione del provvedimento di nomina della Commissione.

COMPENSO

Il compenso da riconoscere ai commissari esterni è quantificato, in considerazione di quanto riportato nel suddetto Regolamento transitorio, tenuto conto del numero delle offerte ammesse e della complessità della procedura di gara oggetto di valutazione, considerato anche quanto stabilito dal D. M. 12 febbraio 2018, sono determinati nel modo seguente:

Presidente: Quota fissa lorda pari ad € € 2.000,00

Componente: Quota fissa lorda pari ad € 1.500,00

MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno produrre la seguente documentazione:

1. domanda di candidatura redatta in modo conforme ai moduli predisposti e contenenti le dichiarazioni del possesso dei requisiti richiesti per la candidatura;
2. curriculum professionale articolato ai titoli di studio, abilitazione, qualifica ed esperienza lavorativa, come previsto dal presente avviso;
3. copia, fronte retro, della carta d'identità in corso di validità.

N.B.: LE ISTANZE INOLTRE OLTRE IL TERMINE DI SCADENZA, QUALUNQUE SIA LA MODALITA' DI INVIO, NON SARANNO PRESE IN CONSIDERAZIONE.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

L'istanza di candidatura e relativi allegati deve essere presentata entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 07/12/2022 in una delle seguenti modalità:

- via PEC in file PDF, (a tal fine fa fede la data di invio del messaggio di posta elettronica certificata contenente la domanda), esclusivamente all'indirizzo PEC comune.montebellodellabattaglia@legalpec.it. Nella PEC di trasmissione della domanda, l'oggetto dovrà essere il seguente: "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI MEMBRO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO E GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA. C.U.P. H48C21000050005 – C.I.G. 93477886AF - C.U.I.00273900183202102021". Per l'invio mediante posta certificata sono consentite le seguenti modalità di predisposizione del PDF da inviare: a) sottoscrizione con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato; OPPURE b) sottoscrizione della domanda con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento di identità). L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.
- a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, in busta chiusa sulla quale dovrà essere chiaramente specificato "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DI MEMBRO DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI LAVORI DI AMPLIAMENTO E GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA. C.U.P. H48C21000050005 – C.I.G. 93477886AF - C.U.I.00273900183202102021". La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato
- ed accompagnata da un valido documento di identità. Gli orari di apertura dell'ufficio protocollo sono i seguenti: da lunedì a venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il sabato dalle 9.00 alle 12.00.

MODALITA' DI SELEZIONE

L'Amministrazione prenderà in esame le candidature pervenute e, per l'individuazione dei componenti della Commissione, procederà alla valutazione dei CV dei candidati in possesso dei requisiti richiesti.

Tra i Commissari idonei sarà valutato, tra i candidati tra i Dirigenti e i funzionari apicali di ruolo, il Commissario con funzioni di Presidente della Commissione Giudicatrice. Successivamente si verificherà l'autocertificazione attestante il possesso dei requisiti. Qualora l'autocertificazione, da redigere sulla base dei fac-simile predisposti a corredo del presente Avviso pubblico, non fosse corrispondente a quanto richiesto si escluderà il candidato. In quest'ultimo caso o, in caso di rinuncia alla nomina di commissario, si procederà a chiamare un altro candidato.

In caso di assenza di candidature o di candidature inidonee, ovvero di numero di candidature insufficiente, la scelta dei componenti della commissione giudicatrice sarà effettuata come indicato all'art. 4 della Disciplina transitoria approvata.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Montebello della Battaglia; Il Responsabile del trattamento dei dati è il R.U.P.: dott. Ing. Francesca Pallaroni –

mail: ufficiotecnico@comune.montebellodellabattaglia.pv.it - tel. 0383/83730

I dati forniti saranno custoditi presso il Comune di Montebello della Battaglia per le finalità attinenti alla gestione del presente procedimento e della successiva procedura di nomina.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Francesca Pallaroni, Responsabile del "Servizio Tecnico" di questo Comune.

PUBBLICAZIONE AVVISO

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per n. 5 gg. naturali consecutivi.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- L'avviso non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'amministrazione Comunale. Esso è da intendersi come mero procedimento amministrativo avviato ai fini di cui sopra;
- L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa;
- La presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto è volta esclusivamente alla partecipazione alla selezione ed all'eventuale successivo incarico quale membro della commissione giudicatrice di gara in oggetto; i candidati che non verranno selezionati come membri della Commissione potranno essere valutati per altri procedimenti analoghi indetti in futuro, nel principio della rotazione.
- Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare, saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente i provvedimenti di nomina dei componenti, i loro curriculum ed i compensi.
- In caso di rinnovo del procedimento di gara, a seguito di annullamento dell'aggiudicazione o di annullamento dell'esclusione di taluno dei concorrenti, sarà riconvocata la medesima commissione, fatto salvo il caso in cui l'annullamento sia derivato da un vizio nella composizione della commissione.

· La documentazione relativa al presente avviso è disponibile e scaricabile dal sito internet del Comune di Montebello della Battaglia: <http://www.comune.montebellodellabattaglia.pv.it> (Amministrazione Trasparente - Sez. Bandi di Gara e Contratti con riferimento alla gara di che trattasi)

· Per qualsiasi informazione: Comune di Montebello della Battaglia – Servizio Tecnico - Recapito telefonico: 0383/83730

Il Responsabile Servizio Tecnico

Dott. Ing. Francesca Pallaroni

ALLEGATI

Modello: istanza di partecipazione e dichiarazioni

Modello: dichiarazioni di impegno