

INFORMAZIONI PERSONALI

SARA CASATI

 Via Schizzola n° 27, 27054 Montebello della Battaglia.

  +393397042452

 saracasati@hotmail.it



Sesso F | Data di nascita 16/08/1983 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE

Insegnante con contratto annuale di R.C di scuola primariaESPERIENZA
PROFESSIONALE

-
- | | |
|---------------------------------------|--|
| Dall' a.s. 2013-2014 a tutt'oggi | Insegnante di R.C di scuola primaria a tempo determinato (dal 1 settembre al 31 agosto) presso l'I.C. di Casteggio. |
| Dall' a.s. 2009-2010 all'a.s. 2012-13 | Insegnante di R.C di scuola primaria a tempo determinato (dal 1 settembre al 31 agosto) presso il 1° circolo didattico Dante di Voghera. |
| A.S. 2008-09 | Insegnante con contratto a tempo determinato di scuola primaria presso il circolo didattico di Casteggio |
| A.S. 2007-08 | Supplenze alla scuola primaria ed alla scuola dell'infanzia presso il circolo didattico di Casteggio |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

-
- | | |
|----------------|--|
| a.s. 2001-2002 | Diploma di istuto magistrale (indirizzo socio-psico-pedagogico) conseguito presso l'istituto A.Cairolì di Pavia con la votazione di 89/100. |
| luglio 2018 | Laurea triennale in Scienze Religiose (PUSC Roma). |
| a.s. 2018-19 | Partecipazione al convegno "Cento piazze" (3 ore).
Corso sulle manovre disostruzione pediatrica.
Corso docenti digitali We School (25 ore).
Corso amica dislessia- livello avanzato (50 ore). |

a.s. 2017-18	<p>Corso sulle emozioni: come gestire la rabbia (10 ore).</p> <p>Corso: Stop al bullo (10 ore).</p> <p>Lavoriamo con l'arte: educiamo al bello e ai valori (1 ora).</p> <p>Corso di rianimazione cardiopolmonare e defibrillazione precoce (operatore laico).</p> <p>Corso di formazione per insegnanti di r.c. organizzato dalla diocesi di Tortona: "La teologia della creazione" (12 ore).</p>
a.s. 2016-17	<p>ECDL: IT security livello specialised.</p> <p>Annualmente la diocesi di Tortona organizza 2-3 incontri di formazione per gli specialisti di R.C.</p>
a.s. 2015-16	<p>Annualmente la diocesi di Tortona organizza 2-3 incontri di formazione per gli specialisti di R.C.</p> <p>Corso sulle life skills (6 ore).</p>
a.s. 2014-15	<p>Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (12 ore).</p> <p>Corso di formazione "Alunni bes:dalla rilevazione alla progettazione di percorsi inclusivi" (2 ore).</p>
a.s. 2012-13	<p>Corso di formazione per insegnanti di sostegno senza titolo di specializzazione " (12 ore) organizzato dal CDH Voghera.</p> <p>Partecipazione al corso "Accoglienza ed inclusione a scuola: i bambini stranieri e le loro famiglie (10 ore) presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p>
a.s. 2011-12	<p>Incontro regionale "Per una scuola della società civile" (4 ore) organizzato dall'UCIIM.</p> <p>Corso di formazione "Insegnare religione cattolica nella scuola rinnovata" organizzato dall'A.I.M.C. (15 ore).</p> <p>Attestato di partecipazione al corso di formazione di italiano (10 ore) presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p> <p>Attestato di partecipazione al corso di formazione L.I.M. di secondo livello (12 ore) presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p>
a.s. 2009-10	<p>Corso di formazione "La valutazione degli alunni disabili: la normativa come risorsa" organizzato dal CDH Voghera.</p> <p>Corso di formazione "Lo stress dell'insegnante: gestione efficace delle emozioni negative" presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p> <p>Corso di primo soccorso pediatrico presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p> <p>Corso di formazione per facilitare il passaggio dalla scuola dell'infanzia a quella primaria di un alunno cieco (totale 18 ore). Corso svolto presso la direzione didattica I° Circolo di Voghera.</p> <p>"Italia 150: un'occasione per ricordare il futuro del paese" (giugno 2010).</p> <p>Partecipazione al convegno "Affettiva... mente: la relazione come prevenzione dei disagi dall'infanzia all'adolescenza" organizzato dalla fondazione Adolescere di Voghera.</p>
a.s. 2008-2009	<p>Corso "Organizzare un curriculum:dai bisogni degli allievi alle azioni della scuola" (C.D. Casteggio).</p>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A1	A1	A1	A1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
Francese	A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative** Buona capacità di lavorare in gruppo e di adattarsi alle differenti classi assegnate. Cerco di instaurare un rapporto di collaborazione reciproca e di fiducia con le colleghe, cerco inoltre di conoscere le dinamiche interne e le problematiche delle varie classi assegnatemi.
- Competenze organizzative e gestionali** Durante gli anni di insegnamento ho sempre cercato di farmi coinvolgere dalle colleghe in progetti trasversali rendendomi disponibile alla collaborazione. Cerco sempre di confrontarmi con le colleghe su eventuali problemi interni alla classe in modo da poter affrontare particolari temi ed argomenti chiave anche durante le mie lezioni (l'amicizia, la diversità, la discriminazione, la pace, il bullismo). Sono riuscita a concludere il mio percorso universitario conciliando i miei impegni lavorativi e familiari: quest'esperienza mi ha fatto crescere culturalmente, intellettualmente e mi ha arricchito a livello psicologico e caratteriale.
- Competenze professionali** Insieme alle colleghe di religione del 1° circolo di Voghera abbiamo partecipato a due progetti: "10 piazze per 10 comandamenti" e "Camminando per le vie del Signore". Ho aderito al progetto di circolo sulla lettura presso il 1° circolo di Voghera ed ho affrontato insieme ai bambini la lettura, l'analisi e la ricerca della morale in alcune parabole che supera la barriera spazio-temporale.
- Competenze informatiche** Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word. Buona capacità di navigare in Internet che utilizzo come risorsa per ricercare spunti e materiali per preparare delle nuove lezioni adatte alla classe. Durante le mie lezioni mi avvalgo del supporto di filmati, canzoni ed immagini che proietto alla LIM o utilizzando il pc.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



AL SIG. SINDACO DI
MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i.)

Il sottoscritto CASATI SARA è consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna delle cause di incandidabilità, di ineleggibilità e incompatibilità alla carica di CONSIGLIERE ai sensi degli artt. 60 e seguenti del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., del Decreto Legislativo n. 235/2012 e del Decreto Legislativo n. 39/2013.

Altresì, comunico i seguenti dati, necessari per gli adempimenti burocratici ed amministrativi, impegnandomi a rendere nota agli uffici comunali ogni eventuale successiva variazione:

O M I S S I S

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Montebello della Battaglia, li 1/06/2019

IL DICHIARANTE

Sara Casati

Allegato: copia documento di riconoscimento in corso di validità
copia codice fiscale

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DELL'ATTO DI NOTORIETA'**
(Art. 47 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.)

resa ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33
e dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Io sottoscritto CASATI SARA

nato/a a VOGHERA il 16/8/1983

e residente a MONT. D. BATTI in Via SCHIZZOLA n. 27

in qualità di Sindaco (Consigliere) / Assessore del Comune di Montebello della Battaglia, consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

DICHIARO

1. di ricoprire la seguente carica _____ presso _____ (indicare l'Ente Pubblico o Privato) e di percepire il seguente compenso _____;

2. di ricoprire il seguente incarico _____ e di percepire, con oneri a carico della finanza pubblica, il seguente compenso _____;

Ovvero:

di non ricoprire alcun tipo di carica e incarico.

di essere a conoscenza che la presente comunicazione verrà pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Montebello della Battaglia, ai sensi della normativa vigente.

Luogo e data Montebello della Battaglia
15/6/2019

Sara Casati
Firma (per esteso e leggibile)*

* Le istanze e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore