



# Comune di Montebello della Battaglia

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO TECNICO

N. 229 DEL 17/11/2021

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE PIATTAFORMA SINTEL DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA SOFTWARE SERVIZIO TECNICO PER IL TRIENNIO 2022-2024 COMPENSIVO DI AGGIORNAMENTO PORTALE SUE E TELEASSISTENZA. DETERMINA A CONTRARRE. CODICE CIG Z722F565E9.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

#### RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio comunale n. 21 del 29.12.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – per il triennio 2021/2023;
- la delibera di Consiglio comunale n. 4 del 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – per il triennio 2021/2023;
- la delibera di Consiglio comunale n. 5 del 30.04.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- la delibera di Giunta comunale n. 32 in data 23.06.2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto ad approvare, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2021/2023, contenente il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli obiettivi di gestione, con assegnazione delle risorse ai Responsabili di servizio, attribuendo agli stessi la competenza ad adottare i relativi atti di gestione finanziaria per l'esercizio 2021/2023;

PREMESSO che con determinazione del Servizio Tecnico n. 135 del 11.07.2019 è stato affidato il servizio di manutenzione ed assistenza al software in uso all'ufficio del servizio tecnico per il triennio 2019/2021, comprensivo di nuova procedura informatica consistente nell'attivazione dello Sportello Unico dell'Edilizia telematica, alla ditta STARCH S.r.l., sviluppatrice del software Archi7, e che per rispondere alle attuali esigenze di tecnologie digitali, modernizzazione della Pubblica Amministrazione, accessibilità ed interoperabilità di dati e servizi, riduzione dei costi e miglioramento della qualità dei servizi è stato affidato con determinazione del Servizio Tecnico n. 274 del 16.12.2020 la fornitura del passaggio delle licenze da Archi7 ad ArchiWeb;

PREMESSO inoltre che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'AGID – Agenzia per l'Italia digitale è necessario provvedere all'aggiornamento del portale telematico ArchiWeb in uso alla Sportello Unico Edilizia del Comune di Montebello della Battaglia, al fine di favorire l'uso dello stesso ad una sempre maggiore platea di utilizzatori, ai sensi di quanto stabilito dal D.Lgs 7.03.2005, n. 82, successivamente

modificato e integrato prima con il D.Lgs 22.08.2016 n. 179 e successivamente con il D.Lgs 13.12.2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;

DATO ATTO che il Responsabile del Servizio Tecnico ha riscontrato pertanto la necessità di provvedere all'aggiornamento del portale ArchiWeb secondo quanto precedentemente descritto, oltre all'affidamento del servizio di manutenzione e assistenza al suddetto software in uso al servizio tecnico e ad un numero aggiuntivo di ore di teleassistenza per attività di supporto e/o formazione online nell'utilizzo dei diversi moduli di cui si compone il portale;

ATTESO pertanto che si rende necessario provvedere all'espletamento della procedura di affidamento diretto tramite piattaforma SINTEL del servizio di manutenzione e assistenza software per il triennio 2022/2024, con un costo stimato del servizio di euro 6.700,00 (IVA esclusa), comprensivo di manutenzione e assistenza software per il triennio 2022/2024 per i moduli attivi presso lo Sportello Unico Edilizia del Comune, back-office manutenzione e assistenza on-line, front-office assistenza servizio tecnico e utenza, aggiornamento del portale comprensivo di attivazione, configurazione, personalizzazione e collaudo, pacchetto 5 ore in teleassistenza;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296, così come modificato dall'art. 22, comma 8 Legge n. 114 del 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502 della Legge n. 208 del 2015, dall'art. 1, comma 1 Legge n. 10 del 2016 e da ultimo dall'art. 1, comma 130 Legge n. 145 del 2018 che prevede che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure valga solo per importi compresi tra euro 5.000 e la soglia comunitaria, dando quindi la possibilità alle Amministrazioni di procedere in maniera autonoma e senza l'uso di sistemi telematici per importi inferiori ad euro 5.000,00;

VISTO l'art. 37, comma 1 del D.Lgs 18.04.2016 n. 50 e s.m.i. ai sensi del quale *"... le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza..."*;

VISTO l'art. n. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e, per le procedure indette entro il 31.12.2021 la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della Legge n. 120/2020, art. 1 comma 2 lett. a, ai sensi del quale *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro"*;

RITENUTO di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del *criterio del minor prezzo* in quanto trattasi di servizi caratterizzati da elevata ripetitività per i quali, in relazione alle peculiari caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 51, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 i servizi in oggetto non possono essere scomposti in lotti funzionali o prestazionali in quanto trattasi di un lotto funzionale unitario non frazionabile o ulteriormente suddivisibile in termini fisici o prestazionali senza compromettere l'efficacia complessiva dei lavori da affidare (*impossibilità oggettiva*);

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 ai sensi del quale "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti";

VISTO l'art. 192, comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. ai sensi del quale "La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

RILEVATO che:

- l'entità dell'appalto per tre anni (36 mesi) di servizio ammonta a euro 6.700,00 oltre IVA di legge;
- l'importo annuale (12 mesi) del servizio ammonta a euro 2.440,00 oltre IVA di legge per l'anno 2022 e a euro 2.130,00 oltre IVA di legge per gli anni 2023 e 2024;
- in relazione alla presente procedura è stato acquisito attraverso il sistema SIMOG dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il codice CIG ZE033F099E;
- in relazione al presente appalto, il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della Legge n. 102/2009;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento per l'appalto dei servizi in oggetto è individuato nell'ing. Francesca Pallaroni, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Montebello della Battaglia a seguito di decreto sindacale n. 16 del 31.12.2020 di nomina dei responsabili di servizio e attribuzione incarichi di direzione dei servizi del Comune di Montebello della Battaglia, considerando che la stessa ha adeguata qualificazione professionale in rapporto all'appalto stesso;

CONSIDERATO che

- l'oggetto dell'appalto è l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza dei software in gestione allo Sportello Unico Edilizia del Comune di Montebello della Battaglia, compreso adeguamento portale ed ore di teleassistenza;
- il contratto sarà stipulato, visto l'importo, con lettera di affidamento tramite strumenti elettronici;

RITENUTO necessario prenotare la spesa presunta di euro 6.700,00 oltre IVA di legge per euro 1.474,00 e per un totale di euro 8.174,00 per il triennio 2022/2024 imputandola all'intervento:

Anni 2022 2023 2024	Capitolo 480/1	Classificazione D.Lgs 118/2011
		Missione: 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 06 - Ufficio tecnico
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.02.19.000 - Servizi informatici e di telecomunicazioni
Livello 5: U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni		

dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con provvedimento di affidamento;

VISTO che l'affidamento del servizio in oggetto è da attuarsi mediante richiesta di offerta senza previa pubblicazione del bando di gara, secondo le particolari modalità stabilite dall'art. 36, comma 2 lett. b modificato per le procedure indette entro il 31.12.2021 dall'art. 1 della Legge n. 102/2020, attraverso la piattaforma SINTEL;

DATO ATTO che verrà acquisita l'opportuna documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

DATO ATTO che il pagamento corrispondente al presente impegno è compatibile con le previsioni di cui al comma 2, art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;

ATTESO che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTA la legge n. 296/2006;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

## D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate ed approvate:

1. Di stabilire che, per l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza ai software in uso presso lo Sportello Unico Edilizia del servizio tecnico del Comune di Montebello della Battaglia, incluso aggiornamento portale e teleassistenza, per il triennio 2022/2024, si procederà mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b del D.Lgs. n. 50/2016 come modificato dalla L. n. 120/2020 mediante ricorso alla piattaforma SINTEL.
2. Di assumere quale criterio di selezione delle offerte quello del minor prezzo, in quanto trattasi di servizi caratterizzati da elevata ripetitività per i quali, in relazione alle peculiari caratteristiche dei servizi oggetto dell'appalto, si ritiene più opportuno cercare di massimizzare il risparmio in termini economici per l'Amministrazione.
3. Di invitare a partecipare alla presente procedura n. 1 (uno) operatore economico, come previsto dall'art. 1 della Legge n. 120/2020, presente sulla piattaforma SINTEL ed abilitato alla categoria merceologica relativa ai servizi oggetto d'appalto.
4. Di dare atto che al finanziamento della spesa si provvede mediante mezzi propri di bilancio.
5. Di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 2 della Legge n. 102/2009.

6. Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Francesca Pallaroni, in qualità di funzionario responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Montebello della Battaglia, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze attribuite.
7. Di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, che il fine da perseguire è l'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza del software in uso al servizio tecnico del Comune.
8. Di prenotare, ai sensi dell'art. 183, comma 2 lett. c del D.Lgs. n. 267/2000 l'importo di euro 8.174,00 IVA compresa, relativo all'affidamento del contratto d'appalto in oggetto, dando atto che il medesimo verrà formalmente impegnato con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, di cui:

Anno	Capitolo 480/1	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 06 - Ufficio tecnico
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.02.19.000 - Servizi informatici e di telecomunicazioni
		Livello 5: U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni
2022		<b>EURO 2.976,80</b>

Anni 2023 2024	Capitolo 480/1	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 06 - Ufficio tecnico
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.02.19.000 - Servizi informatici e di telecomunicazioni
		Livello 5: U.1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni
		<b>EURO 2.598,60</b>

9. Di dare atto che la presente determina viene pubblicata sul sito informatico del Comune ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.
10. Di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio  
F.to : Pallaroni Francesca

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Montebello della Battaglia, lì 17/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Quaquarini Stefano

**VISTO PER LA COPERTURA MONETARIA**

Si attesta la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di Finanza Pubblica (art.9 comma 1 lettera A punto 2 del D.Lgs n. 78/2009).

Montebello della Battaglia, lì 17/11/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to : Quaquarini Stefano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

n. 430 del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi.

Montebello della Battaglia, lì

F.to : Il Responsabile